



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
อำเภอกลาง จังหวัดภูเก็ต





ประกาศเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
เรื่อง ประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารงานจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ และเพื่อการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นไปตามมาตรฐานที่กระทรวงการคลังกำหนดโดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความสมเหตุสมผลในการบริหารจัดการในหน่วยภาครัฐ เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีเป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานและสร้างความมีประสิทธิภาพในการดำเนินการตามแนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงประกาศเป็นแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวสิริชรัสมิ์ ไตรรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี

คำนำ

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.4/ว 23 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2562 และตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.3/ว 36 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านบริหารจัดการความเสี่ยงให้เกิดผลสำเร็จ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีต่อไป

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	1
3. นิยามการบริหารจัดการความเสี่ยง	2-3
4. ข้อมูลพื้นฐาน	3-8
5. โครงสร้างหน่วยงาน	8-9
บทที่ 2 กรอบและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี	
1. วัตถุประสงค์	10
2. นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง	11
3. คำจำกัดความของความเสี่ยง	11
4. บทบาทและความรับผิดชอบ	12
5. กระบวนการและขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยง	12-19
บทที่ 3 แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง	
1. กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ (แบบ บส.1)	21-31
2. การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง (แบบ บส.2)	32-47
3. รายงานการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส.3)	48-61
ภาคผนวก	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการประปา	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสวัสดิการสังคม	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัด	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
- นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	

บทที่ 1

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ รัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์ กระทรวงคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 ตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.4/ว 23 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2562 และตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.3/ว 36 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามเจตนารมณ์ของมาตรา 3/1 แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2553 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 6 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหาร ราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้

- (1) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- (2) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
- (3) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
- (4) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น
- (5) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์
- (6) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ
- (7) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

โดยกำหนดให้ส่วนราชการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นหนึ่งในหลักการสำคัญ หมายถึง ในการ ปฏิบัติราชการต้องมีวิสัยทัศน์เชิงยุทธศาสตร์เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุก ฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ ตามพันธกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร มีการวางเป้าหมายการปฏิบัติงานที่ชัดเจนสร้าง กระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐาน มีการจัดการความเสี่ยงและมุ่งเน้นผลการปฏิบัติงานเป็นเลิศ รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องอันแสดงความมุ่งมั่นต่อการ บริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาลและเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อัน จะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี มีความเข้าใจในกระบวนการ บริหารจัดการความเสี่ยง สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ในทิศทางเดียวกัน และมีการเตรียมความพร้อมในการ รับมือกับสถานะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
2. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ป้องกันความเสียหายและให้เทศบาลตำบลเทพกระษัตรีบรรลุ วัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้

3. เพื่อบรรเทาความเสียหายให้อยู่ในสภาพที่ยอมรับได้ และลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้น
4. เพื่อให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีมีความเชื่อมั่นในศักยภาพของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
5. เพื่อเป็นการลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี และเป็นกรอบแนวทางในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง

3. นิยามการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมอย่างเป็นระบบ ในการระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การจัดลำดับความเสี่ยง ประเมินกิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ และการกำหนดมาตรการในการวางแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบลดลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ตามภารกิจ

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์/การกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักที่กำหนด

การระบุความเสี่ยง หมายถึง การระบุปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ตามภารกิจ โดยพิจารณาจากแหล่งที่มาของความเสี่ยง ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรทุกด้าน เช่น ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน ด้านกฎหมาย เป็นต้น

การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง หมายถึง การวิเคราะห์หาสาเหตุ/ปัจจัย และผลกระทบของความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง (ความรุนแรง/ความเสียหาย ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) โดยอาจพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านชื่อเสียงขององค์กร ด้านผู้รับบริการด้านบุคลากร ด้านเวลา ด้านความสำเร็จของงาน/กิจกรรม/โครงการ เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงว่าอยู่ในระดับใด

ระดับความเสี่ยง หมายถึง ค่าของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง

ลำดับความเสี่ยง หมายถึง ค่าของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง มาจัดลำดับความสำคัญ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ หมายถึง ความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้ เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูง อาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอก ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมและไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ หมายถึง ความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ภายหลังจากที่ได้มีการจัดวางกิจกรรมควบคุมภายในและการจัดการความเสี่ยงแล้ว

แผนบริหารความเสี่ยง หมายถึง แผนที่ส่วนราชการกำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการกำหนดระบบการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิด

เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับของความเสียหายและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

ความเสี่ยงโครงการ หมายถึง ความไม่แน่นอนของเหตุการณ์ที่หากเกิดขึ้นจะส่งผลกระทบต่อ การบรรลุตามเป้าประสงค์ของโครงการ

การบริหารความเสี่ยงโครงการ หมายถึง กระบวนการบริหารงานโครงการที่มีระบบและขั้นตอน ของการระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การวางแผนความเสี่ยง และการติดตามความเสี่ยง ในการสนับสนุน การวางแผนและการดำเนินโครงการให้ค้ำประกันความเสี่ยงและแนวทางการบริหารความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบ เหมาะสมกับทรัพยากรที่องค์กรมี และส่งผลให้โครงการนั้นสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและบรรลุผลตาม เป้าประสงค์ที่ได้วางไว้

4. ข้อมูลพื้นฐาน

4.1 อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี มีอำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติ มาตรา 50 และมาตรา 51 แห่ง พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

มาตรา 50 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

- (1) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- (2) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
- (2/1) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริม สนับสนุนหน่วยงานอื่นใน การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
- (3) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (4) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- (5) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- (6) จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา และการฝึกอบรม ให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก
- (7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (8) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (9) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้ค้ำประกันการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำ งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

มาตรา 51 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลอาจจัดทำกิจการใด ๆ ในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

- (1) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (2) ให้มีโรงฆ่าสัตว์

- (3) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (4) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (5) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (6) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- (7) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (8) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (9) เทศพาณิชย์

อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ดังนี้

- (1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (3) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ
- (4) การสาธารณสุขูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (5) การสาธารณูปการ
- (6) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (7) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (8) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (9) การจัดการศึกษา
- (10) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (12) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (13) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (14) การส่งเสริมกีฬา
- (15) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (16) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (17) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (18) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (20) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (21) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (22) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (23) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ
- (24) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (25) การผังเมือง

- (26) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
 - (27) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
 - (28) การควบคุมอาคาร
 - (29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - (30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 - (31) กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด
- เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี มีภารกิจที่สำคัญอีกมาก เพราะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยงานที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เปิดโอกาสให้ประชาชนในชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ภายใต้การปกครองตามระบอบประชาธิปไตย

4.2 ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

วิสัยทัศน์ (Vision)

“ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ชุมชนเข้มแข็ง ส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ บริหารจัดการแบบบูรณาการ”

ยุทธศาสตร์การพัฒนา (Strategic)

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา 6 ประเด็น ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางการคมนาคมและระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 บริหารจัดการน้ำทั้งระบบให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงาม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมสำหรับ สตรี เด็กผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและ

ทรัพย์สินของประชาชน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการ

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิ

ปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐานในชุมชน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดระบบเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคในชุมชน

กลยุทธ์ที่ 3 สร้างจิตสำนึกและกระบวนการมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการจัดการขยะน้ำเสียและมลพิษอื่น ๆ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ได้มาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาและยกระดับมาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ครัวเรือน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และเส้นทางประวัติศาสตร์

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการตลาดสดเทศบาลให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามหลัก
สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการภาครัฐ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปกป้องและเชิดชู สถาบัน
พระมหากษัตริย์

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพื่อบริการ
สาธารณะ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาและปรับปรุง อาคารสถานที่ เครื่องมือ เครื่องใช้ และระบบสารสนเทศเพื่อบริการ
สาธารณะ

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

เป้าประสงค์

1. สถานที่ประวัติศาสตร์ได้รับการพัฒนาให้เป็นแหล่งเรียนรู้และแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ เพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชนในชุมชน
2. ระบบโครงสร้างพื้นฐานได้รับการพัฒนาให้ได้มาตรฐาน เพื่อยกระดับความเป็นอยู่ของประชาชนในท้องถิ่น และรองรับการขยายตัวของเมืองในอนาคต
3. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับการบริการด้านสวัสดิการสังคมอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน
4. ชุมชนมีความเข้มแข็ง มีความมั่นคงปลอดภัย ปลอดภัยจากปัญหายาเสพติดและธำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. ประชาชนได้รับการดูแลสุขภาพกาย สุขภาพจิตแบบองค์รวม และทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการ เฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคในชุมชน
6. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่สืบไป
7. เทศบาลตำบลเทพกระษัตรีบริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล เน้นให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนา เป็นหน่วยงานที่เข้าถึงสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนได้ดี สร้างความรู้สึกร่วมเป็นเจ้าของให้กับประชาชน
8. ประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษา มีการพัฒนาคนให้มีคุณภาพ คุณธรรมและจริยธรรมสร้าง สังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อรองรับการก้าวเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของสถานที่ประวัติศาสตร์ที่ได้รับการพัฒนาเป็นแหล่งเรียนรู้และแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์

2. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
3. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดสวัสดิการสังคมของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
4. ทุกชุมชนในเขตเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี มีความมั่นคง ปลอดภัย ปลอดภัยจากปัญหาเสพติด
5. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
6. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณสุข
7. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการบริหารจัดการองค์กรของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
8. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการศึกษาของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

ค่าเป้าหมาย

1. สถานที่ประวัติศาสตร์ไม่น้อยกว่า 1 แห่ง ได้รับการพัฒนาเป็นแหล่งเรียนรู้ และแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์

2. ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
3. ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการจัดสวัสดิการสังคมของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

4. ทุกชุมชนในเขตเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี มีความมั่นคง ปลอดภัย ปลอดภัยจากปัญหาเสพติด
5. ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
6. ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการจัดบริการสาธารณสุข ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
7. ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการองค์กรของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

8. ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

จุดยืนทางยุทธศาสตร์

“เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์”

1. พัฒนาเมือง

- พัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์
- พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน
- พัฒนาเมืองให้น่าอยู่

2. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์

- จัดระบบการศึกษา
- พัฒนาเครือข่ายการศึกษา
- ส่งเสริมศาสนา ประเพณีศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

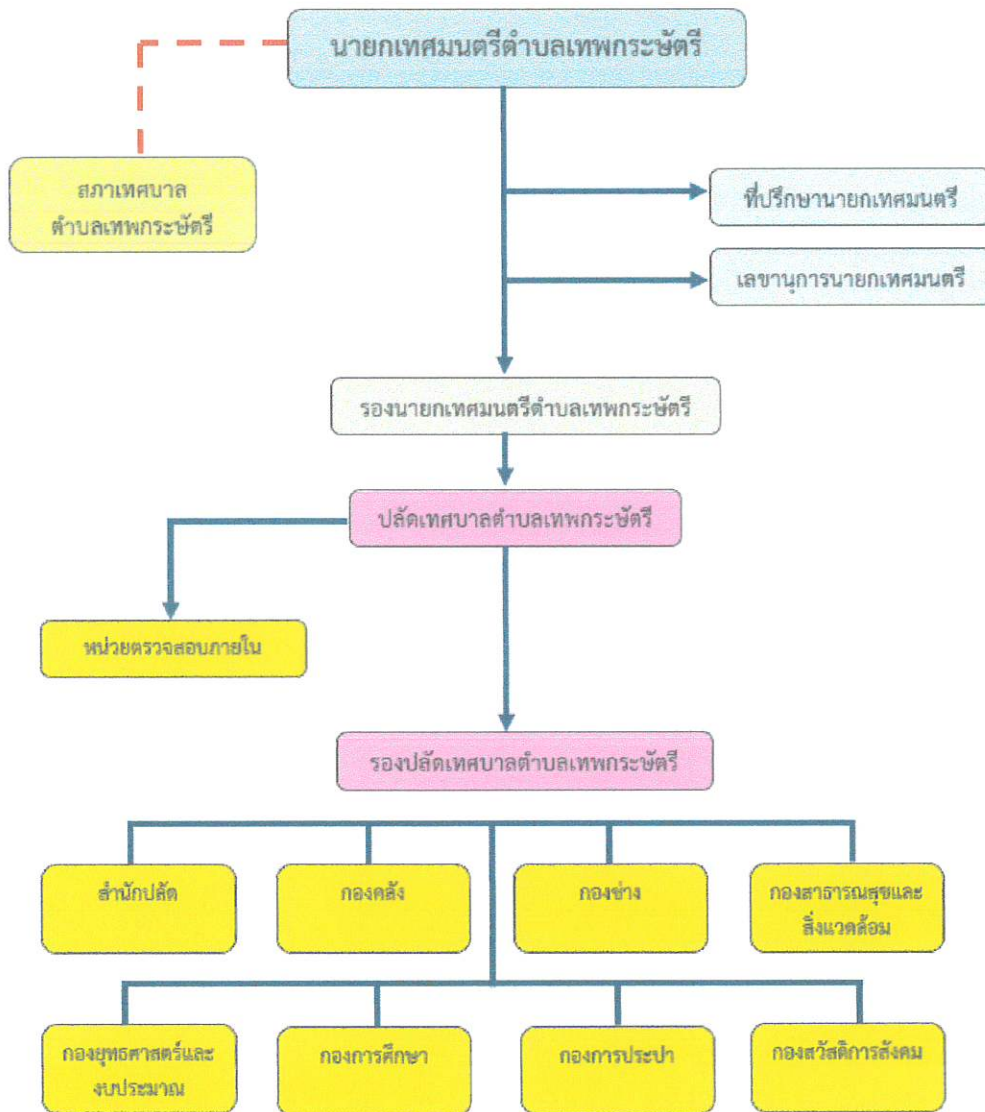
3. พัฒนาคุณภาพชีวิต

- เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- เสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- พัฒนาเศรษฐกิจ
- พัฒนาสังคม
- พัฒนาสาธารณสุข

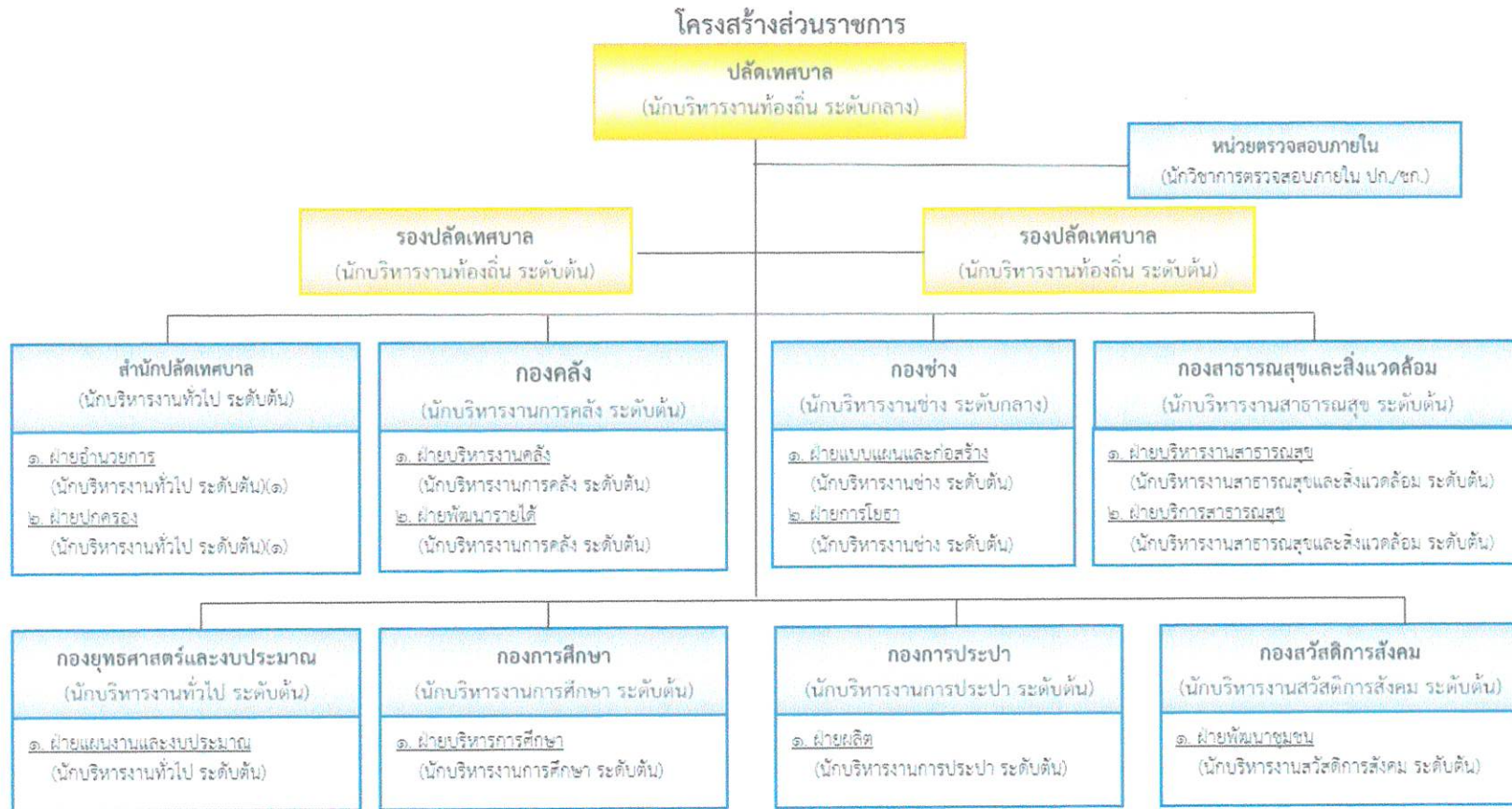
4. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

- พัฒนาบุคลากร
- เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนและนักท่องเที่ยว
- บริหารงานแบบมีส่วนร่วม

5. โครงสร้างของหน่วยงาน



5.1. โครงสร้างส่วนราชการ



ที่มา : งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

บทที่ 2

กรอบและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่เทศบาลตำบลเทพกระษัตรีกำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 79 แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561 ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2561

แนวคิดพื้นฐานในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการสถานการณ์ในปัจจุบันของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ที่เผชิญกับการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นจากปัจจัยภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงสถานะเศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยี สารสนเทศ หรือปัจจัยภายใน เช่น การกำหนดแผนยุทธศาสตร์ การกำหนดแผนการปฏิบัติราชการ โครงสร้าง องค์กร การบริหารจัดการข้อมูล เป็นต้น ประกอบกับคณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีที่ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงองค์กร ซึ่งถือเป็น องค์ประกอบที่สำคัญของการก้าวไปสู่ ระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี พร้อมทั้งเป็นการสร้าง มูลค่าเพิ่มให้กับผู้ที่ เกี่ยวข้อง โดยเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็น กระบวนการที่ช่วยให้เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ในขณะที่เดียวกันก็ลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจเกิดขึ้นทั้งในด้านผลการปฏิบัติงานและความเชื่อถือจากประชาชนต่อองค์กร ป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กร ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบจัดการ และควบคุมที่ดีนำไปสู่การ บริหารจัดการที่ดีต่อไปในอนาคต

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรีฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี สามารถนำไปใช้ในการตอบสนองและปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤติหรือเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ซึ่งส่งผลให้เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ให้สามารถปฏิบัติงานใน “งานบริการหลักที่มี ความสำคัญ” ได้อย่างต่อเนื่องเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี มีความเข้าใจในกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ในทิศทางเดียวกัน และมีการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
2. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงของส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
3. เพื่อลดผลกระทบจากการชะงักในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
4. เพื่อบรรเทาความเสียหายให้อยู่ในสภาพที่ยอมรับได้ และลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้น
5. เพื่อให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีมีความเชื่อมั่นในศักยภาพของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี แม้ต้องเผชิญกับเหตุการณ์ร้ายแรง

6. เพื่อเป็นการลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี และเป็นกรอบแนวทางในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง

2.นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นผู้กำกับดูแล นำนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติภายในองค์กร ติดตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ความเพียงพอของการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ และรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบเป็นระยะ

2. ให้ทุกสำนัก/กอง ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี และถือปฏิบัติตามคู่มือการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

3. มุ่งเน้นการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่กระทบต่อเป้าหมายและวัตถุประสงค์ โดยจัดการและดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง นำการควบคุมภายในเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยง

4. ให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกปี และนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

3.คำจำกัดความของความเสี่ยง

ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง โอกาส/เหตุการณ์ที่มีความไม่แน่นอนหรือสิ่งที่ทำให้แผนงานหรือการดำเนินการอยู่ ณ ปัจจุบันไม่บรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยก่อให้เกิดผลกระทบหรือความเสียหายต่อองค์กรในที่สุด ทั้งในแง่ของผลกระทบที่เป็นตัวเงิน หรือผลกระทบที่มีต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กร

การบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการที่ ปฏิบัติโดยคณะกรรมการ ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนในองค์กร เพื่อช่วยในการกำหนดกลยุทธ์และดำเนินงาน โดย กระบวนการบริหารความเสี่ยง ได้รับการออกแบบเพื่อให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบ ต่อองค์กร และสามารถจัดการความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับ เพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่าง สมเหตุสมผล ในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนดไว้ กระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ขั้นตอนและวิธีการใน การบริหารความเสี่ยง เป็นไปอย่างมีระบบและดำเนินไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีขั้นตอนสำคัญของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร เป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

1. การวิเคราะห์องค์กร
2. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
3. การระบุความเสี่ยง
4. การประเมินความเสี่ยง
5. การตอบสนองความเสี่ยง
6. การติดตามและทบทวน
7. การสื่อสารและรายงาน

4. บทบาทและความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการเป็นผู้กำกับดูแลและสนับสนุนการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติ โดยผ่านทางคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงและนายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำกับดูแลการนำนโยบายบริหารความเสี่ยงและกรอบการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติภายในองค์กร ติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง ความเพียงพอของการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญและรายงานให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงทราบเป็นระยะ
3. ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบ ในการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติและติดตามการนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. บุคลากรทุกคนต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง
5. ในกรณีที่ผู้บริหารพบว่านโยบายการบริหารความเสี่ยงไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงาน ต้องนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อขออนุมัติในการปรับปรุงนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
6. คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงจะทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกปีและนำเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินการขององค์กร

5. กระบวนการและขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยง

1. การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยงโครงการ เป็นการพิจารณาว่ามีสิ่งใดหรือเหตุการณ์ใดที่อาจจะเป็นเป็นปัญหา อุปสรรค ซึ่งอาจจะทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อตอบสนองและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีหรือไม่ โดยพิจารณาได้จากการระดมความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ การสัมภาษณ์ และจากประสบการณ์ของผู้ปฏิบัติงาน ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญและข้อมูลในอดีต ในการระบุความเสี่ยงจะต้องพิจารณาแหล่งที่มาของปัจจัยเสี่ยงทั้ง 2 ด้าน คือปัจจัยเสี่ยงภายในและปัจจัยเสี่ยงภายนอก

-ปัจจัยเสี่ยงภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ กระบวนการปฏิบัติงาน ความรู้ ความสามารถและทักษะของบุคลากร เป็นต้น

-ปัจจัยเสี่ยงภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น การเมือง สถานะเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ฯลฯ เป็นต้น

นอกจากนี้ควรพิจารณาปัจจัยเสี่ยงให้ครอบคลุมความเสี่ยง 6 ประเภท ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) เกี่ยวข้องกับการบรรลุเป้าหมายและพันธกิจ ในภาพรวมโดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/วิสัยทัศน์ หรือเกิดจากการกำหนดกลยุทธ์ที่ขาดการมีส่วนร่วมจากภาคประชาชนหรือการร่วมมือกับองค์กรอิสระทำให้โครงการขาดการยอมรับและโครงการไม่ได้นำไปสู่การแก้ไขปัญหาหรือการตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างแท้จริง

2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผลหรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากระบบงานภายในของ

องค์กร/กระบวนการ/เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลต่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการเงิน เช่น การบริหารการเงินไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบต่าง ๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญา การร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน

5. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ

6. ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร

2. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบซึ่งโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง และผลกระทบ (Impact) หมายถึง ความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง รวมถึงขอบเขต ระดับความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้ เมื่อทำการประเมินแล้ว จึงนำมาวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงหรือจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อหน่วยงาน และพิจารณากำหนดกิจกรรมการควบคุมแต่ละความเสี่ยงให้เหมาะสมและยอมรับได้

2.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การวิเคราะห์โอกาส (Likelihood : L) ที่จะเกิดความเสี่ยงหรือสาเหตุของความเสี่ยง

คะแนน	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย	
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
5	สูงมาก	5 ครั้ง/ปี	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงสูงมาก
4	สูง	4 ครั้ง/ปี	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงค่อนข้างสูงหรือบ่อยครั้ง
3	ปานกลาง	3 ครั้ง/ปี	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงเป็นบางครั้ง
2	น้อย	2 ครั้ง/ปี	อาจมีโอกาสเกิดความเสี่ยงน้อยครั้ง
1	น้อยมาก	1 ครั้ง/ปี	แทบไม่มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงเลย

การวิเคราะห์ผลกระทบ (Impact : I) ที่จะเกิดความเสี่ยง

คะแนน	ผลกระทบ	มูลค่าความเสียหาย
5	สูงมาก	มีผลกระทบด้านจำนวนเงินมากกว่า 100,000 บาทขึ้นไป หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการ มากกว่าร้อยละ 80 หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับสูงมาก หรือ มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สินของประชาชนสูงมาก
4	สูง	มีผลกระทบด้านจำนวนเงินระหว่าง 70,001-100,000 บาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการ ระหว่าง ร้อยละ 61-80 หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับสูง หรือ มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สินของประชาชนสูง
3	ปานกลาง	มีผลกระทบด้านจำนวนเงินระหว่าง 500,001-70,000 บาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการ ระหว่าง ร้อยละ 41-60 หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับปานกลาง หรือ มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สินของประชาชนปานกลาง
2	น้อย	มีผลกระทบด้านจำนวนเงินระหว่าง 20,001-50,000 บาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการ ระหว่าง ร้อยละ 21-40 หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับ น้อย หรือ มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สินของประชาชนน้อย
1	น้อยมาก	มีผลกระทบด้านจำนวนเงิน น้อยกว่า 20,000 บาท หรือ มีผลกระทบต่อผู้รับบริการ ต่ำกว่า ร้อยละ 20 หรือ มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กรในระดับ น้อยที่สุด หรือ มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่/ชีวิต/ทรัพย์สินของประชาชนน้อยที่สุด

2.2 การวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง (Degree Of Risk : D)

สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง มีค่าเชิงปริมาณ โดยพิจารณาจากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส x ผลกระทบ) หรือ $D = L \times I$ กำหนดเกณฑ์ไว้ 5 ระดับ ดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ (Likelihood)} \times \text{ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่าง ๆ (Impact)}$$

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยง สามารถกำหนดได้หลายระดับและตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนดได้ 5 ระดับ ดังนี้

5=สูงมาก	1x5=5	2x5=10	3x5=15	4x5=20	5x5=25
4=สูง	1x4=4	2x4=8	3x4=12	4x4=16	5x4=20
3=ปานกลาง	1x3=3	2x3=6	3x3=9	4x3=12	5x3=15
2=ต่ำ	1x2=2	2x2=4	3x2=6	4x2=8	5x2=10
1=ต่ำมาก	1x1=1	2x1=2	3x1=3	4x1=4	5x1=5
ผลกระทบ โอกาส	1=ต่ำมาก	2=ต่ำ	3=ปานกลาง	4=สูง	5=สูงมาก

2.3 การจัดลำดับความเสี่ยง เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว นำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร / แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณากำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ที่ประเมินได้โดยจัดเรียงลำดับจากระดับต่าง ๆ จากระดับความเสี่ยงต่ำมาก ต่ำ ปานกลาง สูง สูงมาก และเลือกความเสี่ยงตามที่กำหนดมาจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงภายหลังจากที่ได้ประเมินความเสี่ยงมาแล้วโดยเลือกความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากและสูง มาจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ลำดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน
5	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	20 - 25 คะแนน
4	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	10 - 16 คะแนน
3	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	4 - 9 คะแนน
2	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk : L)	2 - 3 คะแนน
1	ความเสี่ยงระดับต่ำมาก (Least Risk : L)	1 คะแนน

การกำหนดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone)

การจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) แบ่งเป็น 5 ระดับ ซึ่งได้เชื่อมโยงไปสู่การควบคุม/การจัดการความเสี่ยงทั้งในปัจจุบัน และที่จะได้มีการกำหนดเพิ่มเติมตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ดับน้อยมาก 1 คะแนน (ลำดับ 1)	ฟ้า	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย 2-3 คะแนน (ลำดับ 2)	เขียว	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง 4-9 คะแนน (ลำดับ 3)	เหลือง	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับสูง 10-16 คะแนน (ลำดับ 4)	ส้ม	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง
ระดับสูงมาก 17-25 คะแนน (ลำดับ 5)	แดง	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

3. การตอบสนองความเสี่ยง

1. การประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุม ความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จะทำให้อยู่ใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้ หลังจากประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การจัดการหรือควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้อย่างไร รวมทั้ง พิจารณาด้วยว่าการจัดการหรือควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่และได้ผลเป็นอย่างไร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ดำเนินการภายหลังจากการที่ได้ระบุระดับความ

เสียงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ให้นำความเสี่ยงมาประเมินผลการควบคุมและการจัดการที่มีอยู่ว่ามี ประสิทธิภาพเพียงพอหรือไม่ และสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องปรับปรุง ดังนี้

- กรณีเพียงพอ หมายถึง ลด/ควบคุมความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้
- กรณีต้องปรับปรุง หมายถึง ไม่สามารถลด/ควบคุมความเสี่ยงได้

2. การจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาส ที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ใน ระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการ ความเสี่ยง และผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน 4 วิธี

1) การยอมรับความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้ เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุ จากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุม และไม่อาจหลีกเลี่ยงวิธีอื่นได้ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ มีผลกระทบกับ องค์การแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือกระบวนการอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่น โดยอาจ ควบคุมได้ด้วยการยกเลิก/ปรับเปลี่ยน เป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม

3) การถ่ายโอนความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการ ถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยอาจเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีขนาด ความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ/วินาศภัย ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องที่ไม่มีความ ชำนาญ ความเสี่ยงที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาอันจำกัด เป็นต้น

4) การควบคุม/ลดความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนว ทิศทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัย ภายในและอยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ การควบคุมภายใน หรือเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้อง หาแนวทาง การควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจาก ปัจจัยภายนอกและมีได้อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ แผนรองรับ/มาตรการ

4. การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง หลังจากที่ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหาร จัดการความเสี่ยงแล้ว โดยอาจติดตามเป็นรายไตรมาส ติดตามเป็นรอบ 6 เดือน หรือรอบ 12 เดือน โดย รายงานตามแบบรายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส.4) และรายงานผลการดำเนินการและ ทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส.5) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่ มีผลต่อความสำเร็จ ความรุนแรงของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการ จัดการ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล ดังนี้

1. เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผล การจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

2. เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการที่เป็นการทำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนด หรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ วิธีการจัดการความ เสี่ยงใดมีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้

ผู้บริหารทราบ ตามแบบรายงานที่ได้จัดทำโดยกำหนดติดตามในการรายงาน นอกจากจะรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้ว ต้องมีการติดตามผลจากการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดด้วย

3. เป็นการทบทวนแผนและรายงานผลผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยวิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการในงวดที่ผ่านมาว่ามีประสิทธิผลหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในงวดถัดไป

5. การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารและการรายงาน ตามนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้ในการพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และสอดคล้องกัน ทั้งวัตถุประสงค์ในแต่ละระดับและและการทำงานต่าง ๆ ขององค์กร ทั้งนี้ สามารถเตรียมข้อมูลต่าง ๆ ได้หลายวิธีการ ดังนี้

1. พิจารณาข้อมูลกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. พิจารณาว่าโครงการที่จัดทำขึ้นในปีงบประมาณตอบสนองยุทธศาสตร์ใด กลยุทธ์ แผนงาน แนวทางการพัฒนาใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

3. พิจารณางานประจำตามหน้าที่ โครงการและภารกิจของสำนัก/กอง ที่กำหนดในแผนการดำเนินงานของหน่วยงานตามที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในปีงบประมาณ

4. พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตัวชี้วัด (ถ้ามี) และเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์

5. ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ละประเภทตามที่กำหนดและปัจจัยเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงว่าอยู่ระดับใดตามที่ได้กำหนด

6. กำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงตามความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่วิเคราะห์ได้

7. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงที่ยังยอมรับไม่ได้หรือต้องการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นแผนงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาการดำเนินงาน

8. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) ตามที่ได้กำหนดนโยบายการติดตามไว้ เช่น รายไตรมาส เป็นต้น

9. รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารให้รับทราบ

10. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสรุปผลการดำเนินงานภายหลังจากที่ได้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้ววาระระดับความเสี่ยงปัจจุบันอยู่ในระดับใด จำเป็นจะต้องนำไปดำเนินการในในปีงบประมาณต่อไปหรือไม่อย่างไร

11. รายงานสรุปผลต่อผู้บริหารให้รับทราบ

ทั้งนี้ การพิจารณาแผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรม ก่อนการดำเนินการอาจพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา เพื่อพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากความสำคัญของแผนงาน/โครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์, โครงการ Flagship , โครงการตามนโยบายที่สำคัญ, โครงการที่มี

งบประมาณสูง เป็นต้น โดยการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกแผนงาน/โครงการที่สำคัญ เช่น ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์ การส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของนโยบาย (แผนงาน/โครงการสำคัญ) ตามยุทธศาสตร์องค์กร จำนวนวงเงินงบประมาณ เป็นต้น เพื่อคัดกรองเฉพาะเรื่องที่สำคัญในขั้นต้นก่อน แต่ทั้งนี้หากดำเนินการเช่นนี้ แผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรมอื่น ๆ ที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์การพิจารณาจะต้องดำเนินการให้อยู่ในระบบประเมินผลการควบคุมภายในด้วย เพื่อให้ครอบคลุมในการพิจารณาถึงความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

บทที่ 3

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเตรียมการรองรับสถานะการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงจากพฤติกรรมการทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรทุกสำนัก/กอง และคัดเลือกความเสี่ยงในระดับสูงจนถึงความเสี่ยงในระดับสูงมากเพื่อกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่สูงมากและสูง นั้นให้ลดลงมาอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สำหรับความเสี่ยงในระดับปานกลางก็มีมาตรการควบคุม เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเป้าหมาย ซึ่งการดำเนินการตามมาตรการลดความเสี่ยงได้พิจารณาถึงความคุ้มค่าด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้กับประโยชน์ที่ได้รับด้วย

โดยแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0805.2/ว 3412 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส.1- บส.5 ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าภารกิจ ของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงินและไม่ใช้การเงินที่เชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

แบบ บส.1

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบ
ตามประเด็นยุทธศาสตร์/เทศบัญญัติ

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
1	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กถนน เกาะเคียน ซอย5	5,388,000	1.เพื่อก่อสร้างถนนให้สภาพ แข็งแรงได้มาตรฐาน 2.เพื่อก่อสร้างวางระบายน้ำในการ ระบายน้ำฝนและป้องกันปัญหาน้ำ ท่วม 3.เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์และภูมิ ทัศน์ของพื้นที่ใหม่มีความเป็น ระเบียบเรียบร้อย	ถนนที่ได้มาตรฐาน ระยะทาง 167 เมตร พร้อมวางระบายน้ำ สองข้างทาง	ก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ยาว 167 เมตร พร้อมวางระบายน้ำยาว 334 เมตร
2	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขยายเขตประปา ถนนเทพกระษัตรีฝั่งขาเข้า และฝั่งขาออก	2,315,500	เพื่อเพิ่มความสามารถในการ ให้บริการน้ำประปาแก่ประชาชน และเพื่ออุดหนุนงบประมาณให้กับ การประปาส่วนภูมิภาคในการ ขยายเขตประปาถนนเทพกระษัตรี ฝั่งขาเข้าและฝั่งขาออก	-จำนวนครัวเรือนที่ ได้รับบริการน้ำประปา เพิ่มขึ้น -ความยาวท่อประปาที่ วางใหม่เพิ่มขึ้น	ขยายเขตประปาถนนเทพ กระษัตรีฝั่งขาเข้าและฝั่ง ขาออก

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
3	ด้านคุณภาพชีวิตและ สังคม	โครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (กิจกรรมอบรมศึกษาดูงาน)	800,000	1.เพื่อให้ผู้สูงอายุในชุมชนได้รับ การฝึกอบรมความรู้ทุกรูปแบบเพื่อ เสริมสร้างความเข้มแข็ง 2.เพื่อสร้างเครือข่ายในการทำงาน ของกลุ่มผู้สูงอายุอย่างกว้างขวาง 3.เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของ กลุ่มผู้สูงอายุอย่างต่อเนื่อง	ระดับความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมไม่ น้อยกว่าร้อยละ80	กิจกรรมอบรมและศึกษาดู งาน
4	ด้านสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	โครงการชุมชนร่วมใจ ควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออก	80,000	1.เพื่อลดอัตราป่วยและตายด้วย โรคไข้เลือดออก 2.เพื่อรณรงค์ให้ประชาชน ตระหนักถึงอันตรายของโรค ไข้เลือดออกและมีส่วนร่วมในการ ป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	จำนวนผู้ป่วยจากโรค ไข้เลือดออกลดลงร้อยละ80	1.จัดอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชน เยาวชน นักเรียน และชุมชนในการเฝ้าระวัง และควบคุมโรคไข้เลือดออก 2.จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกัน และควบคุมโรคไข้เลือดออก ในชุมชน 3.จัดกิจกรรมควบคุมกำจัดยุง เมื่อมีไข้เลือดออกไม่ให้มีการ แพร่เชื้อ

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
5	ด้านสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	โครงการอบรมแกนนำสุขภาพ ครอบครัวด้านการสาธารณสุข มูลฐาน	20,000	1.เพื่อให้มีแกนนำครอบครัวในการ ดูแลสุขภาพ 2.เพื่อให้ประชาชนสามารถดูแล สุขภาพเบื้องต้นของตนเอง ครอบครัว 3.เพื่อให้ประชาชนมีทัศนคติที่ดี มี ความตระหนักในการดูแลสุขภาพ ของตนเอง	-ร้อยละ ๘๐ ของ ประชาชนในเขตเทศบาล ได้รับการดูแลสุขภาพ เบื้องต้นจากแกนนำ สุขภาพ	-อบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการดูแล สุขภาพเบื้องต้น จำนวน 1 ครั้ง
6	ด้านการบริหารจัดการ ภาครัฐ	การปฏิบัติงานด้าน - งานธุรการ - การเงินและบัญชี - นักวิชาการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษาศึกษา	ไม่ใช้ งบประมาณ	เพื่อให้การปฏิบัติงานด้าน -งานธุรการ -การเงินและบัญชี -นักวิชาการศึกษา -หัวหน้าฝ่ายการศึกษาลูกต้องตาม ระเบียบหลักเกณฑ์และตรงตาม ความรู้ความสามารถของตำแหน่ง งาน	สามารถดำเนินงานใน ตำแหน่ง -งานธุรการ -การเงินและบัญชี -นักวิชาการศึกษา -หัวหน้าฝ่ายการศึกษาลูก ถูกต้องและครบถ้วน	สามารถดำเนินงาน ภายในสังกัดกอง การศึกษา เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบและ หนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
7	ด้านการบริหารจัดการ ภาครัฐ	1. โครงการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้าง ภาพลักษณ์องค์กร	151,600	เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารการดำเนินงาน โครงการและกิจกรรมของ เทศบาล	ประชาชนมีความพึงพอใจ ต่อการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ไม่น้อย กว่าร้อยละ 80	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบต่าง ๆ ดังนี้ 1.วารสารเทศบาล 2.รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 3.สื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆที่ เกี่ยวข้อง
8	ด้านการบริหารจัดการ ภาครัฐ	2.โครงการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	163,700	1.เพื่อให้เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี มีกรอบแนวทางในการพัฒนาและ ใช้เป็นเครื่องมือในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2.เพื่อพัฒนาศักยภาพของ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนฯ คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลและผู้ที่เกี่ยวข้องใน การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล 3.เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วน ร่วมในการพัฒนา จัดทำโครงการที่ ตอบสนองความต้องการของ ประชาชน	ผลการประเมินเพื่อ ความสอดคล้องของ แผนพัฒนาท้องถิ่นไม่ น้อยกว่าร้อยละ 80	1.จัดประชุมคณะกรรมการที่ เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นและแผนการดำเนินงาน 2.จัดประชุมเวทีประชาคมท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น 3.จัดทำเอกสารแผนพัฒนา ท้องถิ่นและแผนการดำเนินงาน ประจำปีและกิจกรรมอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง 4.จัดประชุมเชิงปฏิบัติการและจัด ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนฯ คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลและผู้ที่เกี่ยวข้อง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
9	ด้านการบริหารจัดการ ภาครัฐ	3.การบริหารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1.เพื่อให้บุคลากรของส่วนราชการมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการตั้งงบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ สามารถจำแนกงบประมาณและการตั้งงบประมาณให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน	จำนวนครั้งการโอน/แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	1.บุคลากรได้รับความรู้และมีความเข้าใจในเรื่องของการตั้งงบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ สามารถจำแนกงบประมาณและการตั้งงบประมาณให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน 2.กอง/ฝ่าย มีการโอน/แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
10	ด้านการบริหารจัดการ ภาครัฐ	งานการเงินและบัญชี -การจัดทำใบผ่านรายการ ตั้งหนี้(AP)ในระบบ	ไม่ใช่ งบประมาณ	1.การจัดทำใบผ่านรายการตั้ง หนี้(AP)สามารถตั้งหนี้ได้ในวัน ส่งมอบงานหรือวันตรวจรับงาน 2.เพื่อให้สามารถตรวจสอบ พัสดุ และการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ ฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและ การตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566	สามารถเบิกจ่ายให้ ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ได้ภายในกำหนด ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การ เก็บรักษาเงินและ การตรวจเงินของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566	ใบผ่านรายการตั้งหนี้(AP)มี ความถูกต้อง ครบถ้วน

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
11	ด้านการบริหาร จัดการภาครัฐ	งานพัสดุ -การดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560 และ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ไม่ใช้ งบประมาณ	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และ แนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างฯพ.ศ.2560 โดยมุ่งเน้นความโปร่งใส ตรวจสอบ ได้มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐ ทั้งยัง เป็นมาตรฐานเดียวกันในการ ปฏิบัติงานด้านพัสดุ	ความสำเร็จใน การจัดทำ แผนการจัดซื้อจัด จ้างประจำปีการ รายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้าง (งบประมาณ รายการ ปัญหา ข้อเสนอแนะ) อัตราความสำเร็จ ในการส่งมอบงาน ตรงเวลาและ อัตราการปฏิบัติ ตามขั้นตอน ระเบียบข้อบังคับ	มุ่งเน้นความคุ้มค่า โปร่งใส มี ประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ และยุติธรรม โดยครอบคลุม หน่วยงานรัฐทุกประเภทและ บังคับใช้กับพัสดุทุกรูปแบบ มี ระเบียบกระทรวงการคลังฯ เป็นแนวทางปฏิบัติหลัก เพื่อ ป้องกันการทุจริตและสร้าง มาตรฐานเดียวกันในการ ทำงาน

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจอปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
12	ด้านการบริหารจัดการ ภาครัฐ	งานจัดเก็บรายได้ การเร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้ค้าง ชำระ	ไม่ใช้ งบประมาณ	เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ	ลดจำนวนลูกหนี้ ค้างชำระภาษี ที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง	เทศบาลมีรายได้หมวดชำระ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพิ่มขึ้น
13	ด้านการบริหารจัดการ ภาครัฐ	งานการเจ้าหน้าที่(การ บริหารงบประมาณรายจ่าย ด้านบุคลากรของเทศบาล)	ไม่ใช้ งบประมาณ	เพื่อควบคุมและวางแผน ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของ เทศบาลตำบลเทพกระษัตรีให้ เป็นไปตามมาตรา 35 แห่ง พระราชบัญญัติ ระเบียบ บริหารงานบุคลากรส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	สัดส่วนค่าใช้จ่าย ด้านบุคลากรของ เทศบาลซึ่งเทียบ กับงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีไม่เกิด สัดส่วนร้อยละ ตามที่กฎหมาย กำหนด(ไม่เกิน ร้อยละ40)	สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้าน บุคลากรของเทศบาลซึ่ง เทียบกับงบประมาณ รายจ่ายประจำปีไม่เกิด สัดส่วนร้อยละตามที่ กฎหมายกำหนด(ไม่เกิน ร้อยละ40)

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจอปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
14	ด้านการบริหารจัดการ ภาครัฐ	งานธุรการ(ด้านพัสดุ)	ไม่ใช้ งบประมาณ	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และแนวทางปฏิบัติให้ สอดคล้องกับ พ.ร.บ.จัดซื้อจัด จ้างฯพ.ศ.2560 โดยมุ่งเน้น ความโปร่งใส ตรวจสอบได้มี ประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐ ทั้งยังเป็น มาตรฐานเดียวกันในการ ปฏิบัติงานด้านพัสดุ	ความสำเร็จในการ จัดทำแผนการจัดซื้อจัด จ้างประจำปี,การ รายงานผลการจัดซื้อจัด จ้าง(งบประมาณ, รายการ,ปัญหา, ข้อเสนอแนะ)อัตรา ความสำเร็จในการส่ง มอบงานตรงเวลา,และ อัตราการปฏิบัติตาม ขั้นตอนระเบียบ ข้อบังคับ	งานพัสดุมี ความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ และยุติธรรม โดยครอบคลุมหน่วยงานรัฐ ทุกประเภทและบังคับใช้กับ พัสดุทุกรูปแบบ มีระเบียบ กระทรวงการคลังฯเป็น แนวทางปฏิบัติหลักเพื่อ ป้องกันการทุจริตและสร้าง มาตรฐานเดียวกันในการ ทำงาน
15	ด้านการบริหารจัดการ ภาครัฐ	งานเทศกิจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	1.ควบคุมดูแลและปฏิบัติงาน จัดระเบียบตลาดสด หาบเร่ แผงลอย และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง 2.รักษาความสงบเรียบร้อยใน การตรวจสอบ หาบเร่ แผงลอย รวมทั้งการค้ำนารังเกียจ และ อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ	ความเป็นระเบียบ เรียบร้อยในเขต เทศบาลโดยเป็นไป ตามเทศบัญญัติ ข้อบังคับและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ในเขตเทศบาลเทพกระษัตรีมี ความเป็นระเบียบเรียบร้อย ตามข้อบังคับและกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจอปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
15 ต่อ	ด้านการบริหารจัดการ ภาครัฐ	งานเทศกิจ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ระวังเหตุรำคาญ ทำทะเบียนผู้ค้า ซีแองประชาสัมพันธ์ 3.ตรวจตรา สอดส่อง ดูแล ใน เรื่องการจัดความเป็นระเบียบ เรียบร้อยในเขตเทศบาล ช่วย ดูแลดำเนินการให้เป็นไปตามเทศ บัญญัติ ข้อบังคับ และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง		

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(5) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจอปท. ที่สำคัญ	(6) งบประมาณ (บาท)	(7) วัตถุประสงค์	(8) ตัวชี้วัด	(9) เป้าหมาย
16	ด้านการบริหารจัดการ ภาครัฐ	งานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	ไม่ใช้ งบประมาณ	1.รักษาความปลอดภัยของสถานที่ ราชการ 2.เพื่อป้องกันและระงับอัคคีภัยรวมถึง วิเคราะห์และพิจารณา ทำความเห็น สรุป รายงาน เสนอแนะรวมทั้ง ดำเนินการด้านกฎหมายและระเบียบ เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ธรรมชาติและสาธารณภัยอื่น เช่น อุทกภัย วาตภัย 3.เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 4.ตรวจสอบ ควบคุมดูแลในการ จัดเตรียมและอำนาจความสะดวกใน การป้องกันบรรเทาและระงับสาธารณ ภัยต่างๆ	ช่วยเหลือประชาชน และป้องกันสาธารณ ภัยต่างๆภายในเขต เทศบาลตำบลเทพ กระษัตรีตาม ระเบียบงานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	สามารถลด และป้องกัน บรรเทาสาธารณภัย ต่างๆรวมถึงวิเคราะห์ และพิจารณา ทำ ความเห็นสรุป รายงาน เสนอแนะรวมทั้ง ดำเนินการด้านกฎหมาย และระเบียบเกี่ยวกับการ ป้องกันและระงับอัคคีภัย ธรรมชาติและสาธารณ ภัยอื่น ภายในเขต เทศบาลตำบลเทพ กระษัตรี

ลายมือชื่อ.....

(นางสาวสิริชรัสมิ์ ไตรรัตน์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี

วันที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

แบบ บส.2

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ
และการตอบสนองความเสี่ยง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
1	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กถนน เกาะเคียน ซอย 5	1.เพื่อก่อสร้างถนนให้ สภาพแข็งแรงได้ มาตรฐาน 2.เพื่อก่อสร้างราง ระบายน้ำในการระบาย น้ำฝนและป้องกัน ปัญหาน้ำท่วม 3.เพื่อส่งเสริม ภาพลักษณ์และภูมิทัศน์ ของพื้นที่ให้มีความเป็น ระเบียบเรียบร้อย	กองช่าง	1.การวางแผน โครงการไม่ ชัดเจน 2.แนวเขต ก่อสร้างโครงการ ไม่ชัดเจน 3.ข้อร้องเรียน จากชุมชน เช่น ฝุ่นหรือการเข้า ออกพื้นที่ไม่ได้	ด้านการ ดำเนินงาน (๐)	3	3	9	ยอมรับความเสี่ยง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) × (10)	(12) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง
2	โครงการขยายเขตประปา ถนนเทพกระษัตรีฝั่งขา เข้าและฝั่งขาออก	เพื่อเพิ่มความสามารถใน การให้บริการน้ำประปา แก่ประชาชนและเพื่อ อุดหนุนงบประมาณ ให้กับการประปาส่วน ภูมิภาคในการขยายเขต ประปาถนนเทพกระษัตรี ฝั่งขาเข้าและฝั่งขาออก	กองการ ประปา	-แรงดันน้ำไม่ เพียงพอ -งบประมาณไม่ เพียงพอขยาย เขตประปาไม่ ครอบคลุม -ปัญหากรรมสิทธิ์ ที่ดิน -ประชาชนใน พื้นที่ไม่ให้ความ ร่วมมือ	S - F - O	3	3	9	ยอมรับความเสี่ยง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (กิจกรรมอบรมศึกษาดูงาน)	1. เพื่อให้ผู้สูงอายุในชุมชน ได้รับการฝึกอบรมความรู้ทุก รูปแบบเพื่อเสริมสร้างความ เข้มแข็ง 2. เพื่อสร้างเครือข่ายในการ ทำงานของกลุ่มผู้สูงอายุ อย่างกว้างขวาง 3. เพื่อเสริมสร้างความ เข้มแข็งของกลุ่มผู้สูงอายุ อย่างต่อเนื่อง	กอง สวัสดิการ สังคม (นายจตุพล เวชพันธ์)	ผู้สูงอายุที่เข้าร่วมใน กิจกรรมตามที่ ลงทะเบียนไว้ผู้สูงอายุ ไม่สามารถเข้าร่วม กิจกรรมเนื่องจาก สุขภาพไม่ดี และเข้า ร่วมกิจกรรมไปแล้ว ประสบปัญหาด้าน สุขภาพระหว่างเดินทาง	ด้านการ ดำเนินงาน (๐)	2	3	6	ยอมรับความเสี่ยง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
4	โครงการชุมชนร่วมใจควบคุม และป้องกันโรคไข้เลือดออก	1.เพื่อลดอัตราป่วยและตาย ด้วยโรคไข้เลือดออก 2.เพื่อรณรงค์ให้ประชาชน ตระหนักถึงอันตรายของโรค ไข้เลือดออกและมีส่วนร่วม ในการป้องกันและควบคุม โรคไข้เลือดออก	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	-ประชาชนให้ ความสำคัญในการ ควบคุมและป้องกัน โรคน้อย -เครื่องพ่นและ อุปกรณ์ในการ ควบคุมโรคซ้ำ บ่อย	ด้านการ ดำเนินงาน (๐)	2	3	6	ยอมรับความเสี่ยง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบ สนองความเสี่ยง
5	โครงการอบรมแกนนำสุขภาพ ครอบครัวด้านการสาธารณสุข มูลฐาน	1.เพื่อให้มีแกนนำครอบครัว ในการดูแลสุขภาพ 2.เพื่อให้ประชาชนสามารถ ดูแลสุขภาพเบื้องต้นของ ตนเองครอบครัว 3.เพื่อให้ประชาชนมีทัศนคติ ที่ดี มีความตระหนักในการ ดูแลสุขภาพของตนเอง	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	ประชาชนผู้เข้าอบรม ไม่ได้นำความรู้ไปใช้ ในการปฏิบัติอย่าง จริงจัง	ด้านการ ดำเนินงาน (O)	2	3	6	ยอมรับความเสี่ยง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
6	การปฏิบัติงานด้าน - งานธุรการ - การเงินและบัญชี - นักวิชาการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	เพื่อให้การปฏิบัติงานด้าน -งานธุรการ -การเงินและบัญชี -นักวิชาการศึกษา -หัวหน้าฝ่ายการศึกษา ถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์และตรงตาม ความรู้ความสามารถของ ตำแหน่งงาน	กอง การศึกษา	ผู้รับผิดชอบขาด ความรู้ความเข้าใจ ในกฎหมาย/ ระเบียบ/และ ข้อบังคับตลอดจน หลักเกณฑ์ต่างๆ	ด้านการ ดำเนินงาน (O)	4	3	12	ลดโอกาสของความเสี่ยง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ การกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบ สนองความเสี่ยง
7	โครงการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้าง ภาพลักษณ์องค์กร	เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารการดำเนินงาน โครงการและกิจกรรมของ เทศบาล	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	1.บุคลากรขาด ทักษะความรู้ ความชำนาญใน การปฏิบัติงาน ประชาสัมพันธ์ 2.การใช้สื่อ ออนไลน์และ โซเชียลมีเดีย ข้อมูลถูกเผยแพร่ ผิดพลาดจึงส่งผล ต่อภาพลักษณ์ของ หน่วยงาน	ด้านการ ดำเนินงาน (0)	3	2	6	ยอมรับความเสี่ยง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
8	โครงการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	1.เพื่อให้เทศบาลตำบลเทพ กระษัตรีมีกรอบแนวทางในการ พัฒนาและใช้เป็นเครื่องมือใน การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2.เพื่อพัฒนาศักยภาพของ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนฯ คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลฯและผู้ที่เกี่ยวข้องใน การจัดทำ แผนพัฒนาเทศบาล	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	1.แต่ละส่วนราชการไม่มี การวางแผนการจัดทำ โครงการภายในกองทำให้ มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง โครงการในแผนพัฒนา ท้องถิ่นบ่อยครั้ง เป็นเหตุ ให้เกิดความผิดพลาดและ ล่าช้าในการดำเนิน โครงการ 2.ประชาชนส่วนใหญ่ไม่ให้ความสำคัญกับการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นของ เทศบาลมากนัก จึงไม่ได้ เข้ามามีส่วนร่วมในการ จัดทำแผนพัฒนาเท่าที่ควร	ด้านการ ดำเนินงาน (๐)	4	2	8	ยอมรับความเสี่ยง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
9	การบริหารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	เพื่อให้บุคลากรของส่วน ราชการมีความรู้ความเข้าใจใน เรื่องของการตั้งงบประมาณให้ ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ สามารถ จำแนกงบประมาณและการตั้ง งบประมาณให้เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	1.โครงการบริการสาธารณะมี การกำหนดชื่อโครงการไม่ตรงกับ ชื่อโครงการในแผนพัฒนา ท้องถิ่น และการเขียน รายละเอียดคำชี้แจงส่งผลให้ เกิดความเข้าใจผิดพลาด คลาดเคลื่อนในทางปฏิบัติที่ ปรากฏในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ 2.การกำหนดวงเงินสำหรับ จัดทำประมาณการรายจ่ายใน แต่ละโครงการ/รายการไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย	ด้านการ ดำเนินงาน (O)	2	3	6	ยอมรับความเสี่ยง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจอปท. สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบ สนองความเสี่ยง
10	งานการเงินและบัญชี -การจัดทำใบผ่านรายการ ตั้งหนี้(AP)ในระบบ	1.การจัดทำใบผ่านรายการตั้ง หนี้(AP)สามารถตั้งหนี้ได้ในวันส่ง มอบงานหรือวันตรวจรับงาน 2.เพื่อให้สามารถตรวจสอบพัสดุ และการเบิกจ่ายถูกต้องรวดเร็ว เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566	งานการเงิน และบัญชี กองคลัง	-ส่วนราชการในสังกัด ส่งเอกสารการจัดซื้อจัด จ้างให้เจ้าหน้าที่ล่าช้า	ด้านการ ดำเนินงาน (O)	2	3	6	ยอมรับความเสี่ยง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจอปท. สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
11	งานพัสดุ -การดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้างฯพ.ศ.2560 โดยมุ่งเน้นความโปร่งใส ตรวจสอบได้มีประสิทธิภาพ คุ้มค่า และเกิดประโยชน์ สูงสุดต่อภาครัฐ ทั้งยังเป็น มาตรฐานเดียวกันในการ ปฏิบัติงานด้านพัสดุ	งานพัสดุ กองคลัง	-ด้านกฎระเบียบข้อบังคับ พบว่า ขั้นตอนของ กฎระเบียบ และข้อบังคับ การปฏิบัติงาน สอดคล้อง กับกฎระเบียบข้อบังคับ การจัดซื้อจัดจ้าง ความ ยืดหยุ่นของกฎระเบียบ และข้อบังคับการจัดซื้อจ้ จัดจ้าง เอื้อให้การทำงาน จนสำเร็จและไม่ขัดแย้ง กับกฎระเบียบ ข้อบังคับ มีโอกาสการเกิดผล กระทบและความเสี่ยงอยู่ ในระดับสูง	ด้านการ ดำเนินงาน (๐)	2	3	6	ยอมรับความ เสี่ยง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจอปท. สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
12	งานจัดเก็บรายได้ การเร่งรัดจัดเก็บ ลูกหนี้ค้างชำระ	เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	งานจัดเก็บ รายได้ กองคลัง	-ลูกหนี้ค้างชำระภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย	ด้านการ ดำเนินงาน (๐)	3	4	12	ควบคุมความเสี่ยง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจอปท. สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
13	งานการเจ้าหน้าที่(การบริหารงบประมาณ รายจ่ายด้านบุคลากรขอเทศบาล)	เพื่อควบคุมและวางแผนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีให้เป็นไปตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคลากรส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	ฝ่าย อำนวยการ สำนัก ปลัดเทศบาล	ส่วนราชการไม่มีการวางแผนเรื่องการบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากร	ด้านการ ดำเนินงาน (○)	3	2	6	ใช้มาตรการ การเฝ้าระวัง
14	งานธุรการ(ด้านพัสดุ)	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างฯพ.ศ.2560 โดยมุ่งเน้นความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐ ทั้งยังเป็นมาตรฐานเดียวกันในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ	ฝ่าย อำนวยการ สำนัก ปลัดเทศบาล	ด้านกฎระเบียบข้อบังคับพบว่า ขั้นตอนของกฎระเบียบและข้อบังคับการปฏิบัติงานสอดคล้องกับกฎระเบียบข้อบังคับการจัดซื้อจัดจ้าง ความยืดหยุ่นของกฎระเบียบและข้อบังคับการ จัดซื้อจัดจ้าง เอื้อให้การทำงานจนสำเร็จและไม่ขัดแย้งกับกฎระเบียบข้อบังคับมีโอกาสดการเกิดผลกระทบและความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง	ด้านการ ดำเนินงาน (○)	4	2	8	ใช้มาตรการ การเฝ้าระวัง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจอปท. สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
15	งานเทศกิจ	1.ควบคุมดูแลและปฏิบัติงานจัดระเบียบตลาดสด ทาบเร่ แผงลอย และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง 2.รักษาความสงบเรียบร้อยในการตรวจสอบ ทาบเร่ แผงลอย และอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพระวังเหตุรำคาญ ทำทะเบียนผู้ค้า ชี้แจงประชาสัมพันธ์ 3.ตรวจตรา สอดส่อง ดูแล ในเรื่องการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในเขตเทศบาล ช่วยดูแลดำเนินการให้เป็นไปตามเทศบัญญัติ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ฝ่ายปกครอง สำนัก ปลัดเทศบาล	1.เนื่องจากไม่มีเจ้าหน้าที่ตรงตามตำแหน่ง คือเจ้าพนักงานเทศกิจ หรือนักจัดการงานเทศกิจ 2.ความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ประกอบการร้านค้ากับเทศบาลในเรื่องระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ด้านการ ดำเนินงาน (๐)	2	3	6	ใช้มาตรการ การเฝ้าระวัง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจอปท. สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
16	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	1.รักษาความปลอดภัยของ สถานที่ราชการ 2.เพื่อป้องกันและระงับ อัคคีภัยรวมถึงวิเคราะห์และ พิจารณา ทำความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะรวมทั้ง ดำเนินการด้านกฎหมายและ ระเบียบเกี่ยวกับการป้องกัน และระงับอัคคีภัยธรรมชาติและ สาธารณภัยอื่น เช่น อุทกภัย วาตภัย 3.เพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ฝ่ายปกครอง สำนัก ปลัดเทศบาล	1.ประชาชนได้รับความ เดือดร้อนจากสาธารณภัย 2.ไม่มีอุปกรณ์ หรือ เครื่องมือเครื่องใช้ในการ บรรเทาสาธารณภัยที่ เพียงพอต่อความเดือดร้อน ของประชาชน 3.เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความสามารถในการ ช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับ ความเดือดร้อน	ด้านการ ดำเนินงาน (0)	2	3	6	ใช้มาตรการ การเฝ้าระวัง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจอปท. สำคัญ	(5) วัตถุประสงค์	(6) ผู้รับผิดชอบ	(7) ความเสี่ยง	(8) ประเภท ความเสี่ยง	(9) คะแนน โอกาส	(10) คะแนน ผลกระทบ	(11) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9) x (10)	(12) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
16 ต่อ	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	4.ตรวจสอบ ควบคุมดูแลใน การจัดเตรียมและอำนาจ ความสะดวกในการป้องกัน บรรเทาและระงับสาธารณ ภัยต่างๆ							

ลายมือชื่อ..... 

(นางสาวสิริชรัสมิ์ ไตรรัตน์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี

วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม 2569

แบบ บส.3

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
1	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเกาะเคียน ซอย5	1.การวางแผนโครงการ ไม่ชัดเจน 2.แนวเขตก่อสร้าง โครงการไม่ชัดเจน 3.ข้อร้องเรียนจาก ชุมชนเช่น ฝุ่น หรือ การเข้าออกพื้นที่ไม่ได้	ยอมรับความเสี่ยง	กองช่าง	1.สำรวจออกแบบโครงการ กำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่ชัดเจน 2.แจ้งสำนักงานที่ดิน รั้ววัด สอบเขตทางสาธารณะ ประโยชน์โครงการ 3.บริหารจัดการผลกระทบ เช่นฉีดพ่นน้ำป้องกันฝุ่น	ถนนที่ได้ มาตรฐาน ระยะทาง 167 เมตร	ปีงบประมาณ 2569	1.การสำรวจรวบรวม ข้อมูล 2.การติดตามรายงาน ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับ โครงการ
2	โครงการขยายเขต ประปาถนนเทพ กระษัตรีฝั่งขาเข้าและ ฝั่งขาออก	-แรงดันน้ำไม่เพียงพอ -งบประมาณไม่ เพียงพอขยายเขต ประปาไม่ครอบคลุม -ปัญหากรรมสิทธิ์ที่ดิน -ประชาชนในพื้นที่ ไม่ให้ความร่วมมือ	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยง อยู่ในระดับที่ยอมรับ ได้	กองการประปา	-ออกแบบระบบส่งน้ำให้ เหมาะสม -ขอจัดสรรงบประมาณ เพิ่มเติมหรืออุดหนุน งบประมาณเกิดศักยภาพ -ตั้งชุดทำงานประสานงาน กรณีวางท่อผ่านที่เอกชน -ตั้งชุดทำงานไกล่เกลี่ยทำ ความเข้าใจกับประชาชน	-จำนวน ครัวเรือนที่ ได้รับบริการ น้ำประปา เพิ่มขึ้น -ความยาวท่อ ประปาที่วาง ใหม่เพิ่มขึ้น	ปีงบประมาณ 2569	มีการติดตามและรายงาน ผลการดำเนินการให้ ผู้บังคับบัญชาอย่าง ต่อเนื่องในช่วงที่มีการ ดำเนินการ

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
3	โครงการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ(กิจกรรมอบรม ศึกษาดูงาน)	การปฏิบัติงานไม่เป็นไป ตามแผนเนื่องจาก กำหนดผู้สูงอายุที่ ลงทะเบียนร่วมกิจกรรม ไว้ตามโครงการ แต่มี สุขภาพไม่ค่อยแข็งแรง	ยอมรับความเสี่ยง	กองสวัสดิการ สังคม	ตรวจสอบสุขภาพของผู้สูงอายุที่ ทำเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	ความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วม กิจกรรมร้อยละ 80	ปีงบประมาณ 2569	1.ทำแบบสอบถาม ความพึงพอใจของ ชุมชน 2.การติดตาม รายงานผลกระทบที่ ผ่านมา
4	โครงการชุมชนร่วมใจ ควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออก	ประชาชนไม่เห็น ความสำคัญของการ ป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	ยอมรับความเสี่ยง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	-รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้และสร้างจิตสำนึก ให้ประชาชนตระหนักถึง ความสำคัญของการ ป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออกด้วยตนเอง เบื้องต้น -จัดหาอุปกรณ์ ที่มีความ พร้อมใช้ตลอดเวลา	จำนวนผู้ป่วย จากโรค ไข้เลือดออก ลดลง	ปีงบประมาณ 2569	รายงานผลตาม แผนการบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อ ผู้บริหารให้รับทราบ

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
5	โครงการอบรมแกนนำ สุขภาพครอบครัวด้าน การสาธารณสุขมูลฐาน	ประชาชนผู้เข้า อบรมไม่ได้นำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติอย่างจริงจัง	ยอมรับความเสี่ยง	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	ศึกษาข้อมูลทำตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับและ หนังสือสั่งการที่กำหนด และรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ที่ ถูกต้องให้กับประชาชนที่ เข้ารับการอบรม	ร้อยละ 80 ของ ประชาชนใน เขตเทศบาล ได้รับการดูแล สุขภาพเบื้องต้น จากแกนนำ สุขภาพ	ปีงบประมาณ 2569	รายงานผลตาม แผนการบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อ ผู้บริหารให้ทราบ
6	การปฏิบัติงานด้าน งานธุรการ การเงินและบัญชี นักวิชาการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหาร การศึกษา	ผู้รับผิดชอบขาด ความรู้ความเข้าใจใน กฎหมาย/ระเบียบ/ และข้อบังคับ ตลอดจนหลักเกณฑ์ ต่างๆ	ลดโอกาสของความเสี่ยง	กอง การศึกษา	-จัดประชุมชี้แจงเพื่อ รับทราบคำสั่งที่ได้รับ มอบหมายและแนวทาง ปฏิบัติ -จัดทำประกาศ รับโอน (ย้าย)ในตำแหน่งว่าง ของกองการศึกษา	ร้อยละของ80 ของพนักงาน เทศบาลที่ ได้รับประกาศ รับโอน(ย้าย) ตามตำแหน่งที่ ขาดแคลน	ปีงบประมาณ 2569	มีการติดตามและ รายงานผลการ ดำเนินการให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ อย่างต่อเนื่องในช่วง ที่มีการดำเนินการ

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
7	โครงการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์เพื่อ สร้างภาพลักษณ์ องค์กร	1.บุคลากรขาดทักษะ ความรู้ ความชำนาญใน การปฏิบัติงาน ประชาสัมพันธ์ 2.การใช้สื่อออนไลน์และ โซเชียลมีเดีย ข้อมูลถูก วิพากษ์วิจารณ์ในเชิงลบ หรือถูกเผยแพร่ ผิดพลาดจึงส่งผลต่อ ภาพลักษณ์ของ หน่วยงาน	ยอมรับความ เสี่ยง	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	-พัฒนาศักยภาพ บุคลากรด้าน งานประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ได้รับการอบรม ด้าน การสื่อสารการใช้สื่อดิจิทัล และ การจัดการข้อมูลข่าวสาร -วางแผนรับมือกรณีเกิดกระแส วิพากษ์วิจารณ์หรือข้อร้องเรียน จัดทำแนวทางการตอบคำถาม การชี้แจงข้อมูลและการสื่อสาร เชิงรุก เพื่อรักษาภาพลักษณ์ และความเชื่อมั่นของประชาชน	ประชาชนมี ความพึงพอใจต่อ การดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ต.ค.68- ก.ย.69	-รายงานติดตาม ประเมินผลแผนให้ ผู้บริหารทราบ

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
8	โครงการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	๑.แต่ละส่วนราชการ ไม่มีการวางแผนการ จัดทำโครงการภายใน กองทำให้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง โครงการ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น บ่อยครั้งเป็นเหตุให้ เกิดความผิดพลาด และล่าช้าในการ ดำเนินโครงการ ๒.ประชาชนส่วนใหญ่ ไม่ให้ความสำคัญกับ การจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นของเทศบาล มากนักจึงไม่ได้เข้ามามี ส่วนร่วมในการจัดทำ แผนเท่าที่ควร	ยอมรับความ เสี่ยง	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	-หัวหน้าส่วนราชการคิด วิเคราะห์ประมาณการรายรับ- รายจ่ายและให้เพียงพอวางแผน งานภายในกองที่รับผิดชอบใน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น -เพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ในการประชุม ประชาคมท้องถิ่นทางเว็บไซต์ ไลน์กลุ่มและเพจเทศบาล	จำนวนผู้เข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ต.ค.68- ก.ย.69	-รายงานติดตาม ประเมินผลแผนให้ ผู้บริหารทราบ

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
9	การบริหารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	1.กำหนดวงเงินสำหรับ จัดทำประมาณการ รายจ่ายในแต่ละ โครงการ/รายการมี ปริมาณมากขึ้นหรือไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย 2.โครงการบริการสาธารณะ ได้กำหนดชื่อโครงการไม่ตรง กับชื่อโครงการใน แผนพัฒนาท้องถิ่นและการ เขียนรายละเอียดคำชี้แจงไม่ สอดคล้องกับแบบคำขอ งบประมาณรายจ่าย(แบบ งป.3)ส่งผลให้เกิดความ เข้าใจผิดคลาดเคลื่อนในทาง ปฏิบัติที่ปรากฏใน ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ	ยอมรับความเสี่ยง	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	1.ประชุม เพื่อขอทราบ นโยบายการบริหารสำหรับ ปีต่อไป 2.การจัดทำงบประมาณ รายจ่ายแต่ละรายการให้ยึด สถิติย้อนหลังและนโยบาย ของผู้บริหารในปีนั้นๆ 3. ประชุม ติดตามเป็น ระยะ	จำนวนครั้ง การโอน/ แก้ไข เปลี่ยนแปลง คำชี้แจง งบประมาณ ลดลงเมื่อ เทียบกับปีที่ ผ่านมา	ต.ค.68 - ก.ย.69	1.รายงานสรุปผล การโอนงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.2569 2.รายงานสรุปผล การเปลี่ยนแปลงคำ ชี้แจงงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.2569

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
รายงานการจัดทำแผนบริหารความความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
10	งานการเงินและบัญชี -การจัดทำใบผ่าน รายการตั้งหนี้(AP)ใน ระบบ	-ส่วนราชการในสังกัด ส่งเอกสารการจัดซื้อ จัดจ้างให้เจ้าหน้าที่ ล่าช้า	ยอมรับความเสี่ยง	งานการเงิน และบัญชี กองคลัง	-ประสานส่วนราชการ ใน สังกัดเทศบาลจัดส่ง เอกสารเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างให้งาน การเงินและบัญชีในวันที่ ผู้ขายหรือผู้รับจ้างทำการ ส่งพัสดุ และกำชับให้ ดำเนินการให้เสร็จสิ้น โดยเร็ว	-สามารถเบิก จ่ายเงินให้ผู้ขาย หรือผู้รับจ้างได้ ภายในกำหนด ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไ ทยว่าด้วยการรับ เงิน การเบิก จ่ายเงินการฝาก เงิน การเก็บ รักษาเงินและการ ตรวจเงินของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566	ต.ค.68 – ก.ย.69	-สามารถจัดทำใบ ผ่านรายการตั้งหนี้ (AP)ด้านเดบิตหรือ เครดิตได้ถูกต้องและ จัดทำฎีกาเบิก เงิน ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มี สิทธิรับเงินตาม ระเบียบฯ

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจจพท.ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
12	งานพัสดุ -การดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และ ระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	-ด้านกฎระเบียบข้อบังคับ พบว่า ขั้นตอนของ กฎระเบียบ และข้อบังคับ การปฏิบัติงาน สอดคล้อง กับกฎระเบียบข้อบังคับ การจัดซื้อจัดจ้าง ความ ยืดหยุ่นของกฎระเบียบ และข้อบังคับการจัดซื้อ จัดจ้าง เอื้อให้การทำงาน จนสำเร็จและไม่ขัดแย้งกับ กฎระเบียบ ข้อบังคับ มี โอกาสการเกิดผลกระทบ และความเสี่ยงอยู่ใน ระดับสูง	ยอมรับความ เสี่ยง	งานพัสดุ กองคลัง	-ควรทำการศึกษากับผู้ที่มี หน้าที่รับผิดชอบ เกี่ยวข้องกับงานการ จัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่ ตำแหน่งงานนักวิชาการ พัสดุเนื่องจากบุคคล เหล่านั้นจัดเป็นผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียในการปฏิบัติงาน จึงควรมีความรู้ความ เข้าใจในกฎระเบียบ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันความเสี่ยง และความเสียหายต่อตัว บุคคลและองค์กรและ เพื่อให้การปฏิบัติงานการ จัดซื้อจัดจ้างมี ประสิทธิภาพ	-ความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล และ ตรวจสอบได้ โดยมี ตัวชี้วัดปฏิบัติงาน หลักคือการจัดทำ แผนการจัดซื้อจัด จ้างประจำปีการ เปิดเผยข้อมูลผ่าน ระบบเครือข่าย สารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง,และ ระดับความสำเร็จ ของการจัดซื้อจัด จ้างตามระยะเวลา	ต.ค.68 – ก.ย.69	-เน้นความโปร่งใสผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์(e- GP)ของกรมบัญชีกลางโดย ต้องจัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้างประจำปี,ประกาศ เชิญชวนและรายงานผล ผ่านระบบ (e-GP)และ เว็บไซต์หน่วยงานภายใน ระยะเวลาที่กำหนดเช่น 1- 3 วัน หลังลงนามสัญญา) ตามมาตรฐานที่กฎหมาย กำหนด

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
รายงานการจัดทำแผนบริหารความความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัส ความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจจพท.ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
13	งานจัดเก็บรายได้ การเร่งรัดจัดเก็บ ลูกหนี้ค้างชำระ	-ลูกหนี้ค้างชำระภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้างและภาษีป้าย	ยอมรับความ เสี่ยง	งานจัดเก็บ รายได้ กองคลัง	-ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ กฎหมาย ระเบียบ ติดตาม ทวงถามเป็น หนังสือแจ้ง เตือนให้มา ชำระภาษี -แจ้งรายการภาษีค้าง ชำระ ให้สำนักงานที่ดิน ซึ่งที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างทราบเพื่อ เป็นข้อมูลประกอบการห้าม จอด ทะเบียนสิทธินิติกรรม โอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิ ครอบครองในที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้างเมื่อพ้น90วันนับแต่ ได้รับหนังสือแจ้งเตือน รายงานผู้บริหารเพื่อขอความ เห็นชอบผู้ว่าราชการจังหวัดมี อำนาจออกคำสั่งยึดอายัด	จำนวนลูกหนี้ ค้างชำระภาษี ที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง ลดลง	ต.ค.68 – ก.ย.69	รายงานผลให้ผู้ บัญชาทราบ ตามลำดับชั้นเป็น รายไตรมาส

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัสความ เสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
14	งานการเจ้าหน้าที่(การบริหารงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากรของเทศบาล)	ส่วนราชการไม่มีการวางแผนเรื่องการบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากร	ใช้มาตรการเฝ้าระวัง	ฝ่ายอำนวยการสำนักปลัดเทศบาล	วางแผนเรื่องการบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากรก่อนดำเนินการทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี	สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของเทศบาลซึ่งเทียบกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่เกิดสัดส่วนร้อยละตามที่กฎหมายกำหนด(ไม่เกินร้อยละ 40)	ต.ค.68 – ก.ย.69	ติดตามประเมินผลรายงานให้ผู้บริหารทราบ

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัสความ เสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
15	งานธุรการ(ด้านพัสดุ)	ด้านกฎระเบียบข้อบังคับพบว่า ขั้นตอนของกฎระเบียบและข้อบังคับการปฏิบัติงานสอดคล้องกับกฎระเบียบข้อบังคับการจัดซื้อจัดจ้าง ความยืดหยุ่นของกฎระเบียบและข้อบังคับการจัดซื้อจัดจ้าง เอื้อให้การทำงานจนสำเร็จและไม่ขัดแย้งกับกฎระเบียบข้อบังคับมีโอกาสดังกล่าวเกิดผลกระทบและความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง	ใช้มาตรการเฝ้าระวัง	ฝ่ายอำนวยการสำนักปลัดเทศบาล	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี,การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง(งบประมาณ,รายการ,ปัญหา, ข้อเสนอแนะ), อัตราความสำเร็จในการส่งมอบงานตรงเวลา,และ อัตราการปฏิบัติตามขั้นตอนระเบียบข้อบังคับ	งานพัสดุมีความคุ้มค่าโปร่งใส มีประสิทธิภาพตรวจสอบได้ และยุติธรรมโดยครอบคลุมหน่วยงานรัฐทุกประเภทและบังคับใช้กับพัสดุทุกรูปแบบมีระเบียบกระทรวงการคลังฯเป็นแนวทางปฏิบัติหลัก เพื่อป้องกันการทุจริตและสร้างมาตรฐานเดียวกันในการทำงาน	ต.ค.68 – ก.ย.69	ติดตามประเมินผลรายงานให้ผู้บริหารทราบ

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัสความ เสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
16	งานเทศกิจ	1.เนื่องจากไม่มีเจ้าหน้าที่ตรงตามตำแหน่ง คือเจ้าพนักงานเทศกิจ หรือนักจัดการงานเทศกิจ 2.ความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ประกอบการร้านค้ากับเทศบาลในเรื่องของ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ใช้มาตรการเฝ้าระวัง	ฝ่ายปกครอง ปลัดเทศบาล	1.จัดหาเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านงานเทศกิจ 2.สร้างความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ประกอบการร้านค้ากับเทศบาลในเรื่องของระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ในเขตเทศบาลเทพกระษัตรีมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ต.ค.68 – ก.ย.69	ติดตามประเมินผลรายงานให้ผู้บริหารทราบ

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัสความ เสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
17	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	1.ประชาชนได้รับ ความเดือดร้อนจากสา ธารณภัย 2.ไม่มีอุปกรณ์ หรือ เครื่องมือเครื่องใช้ใน การบรรเทาสาธารณ ภัยที่เพียงพอต่อความ เดือดร้อนของ ประชาชน	ใช้มาตรการเฝ้าระวัง	ฝ่ายปกครอง ปลัดเทศบาล	1.แจ้งเตือนประชาชนให้เข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันและ บรรเทาสาธารณ 2.จัดหาอุปกรณ์หรือเครื่องมือ เครื่องใช้ในการบรรเทาสา ธารณภัยที่เพียงพอต่อความ เดือดร้อนของประชาชน 3.อบรมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ใน การช่วยเหลือประชาชน	สามารถลดและ ป้องกันบรรเทาสา ธารณภัยต่างๆ รวมถึงวิเคราะห์ และพิจารณาทำ ความเห็นสรุป รายงานเสนอแนะ รวมทั้งดำเนินการ ด้านกฎหมายและ	ต.ค.68 – ก.ย.69	ติดตาม ประเมินผล รายงานให้ ผู้บริหารทราบ

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

(3) รหัสความเสี่ยง	(4) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(5) ความเสี่ยง	(6) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(7) ผู้รับผิดชอบ	(8) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(9) ตัวชี้วัด	(10) ระยะเวลา ดำเนินการ	(11) วิธีการติดตาม และการรายงาน
17 ต่อ	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	3. เจ้าหน้าที่ขาด ความรู้ความสามารถ ในการช่วยเหลือ ประชาชนที่ได้รับ ความเดือดร้อน				ระบียบเกี่ยวกับการ การป้องกันและ ระงับ อัคคีภัย ธรรมชาติและสา ธารณภัย อื่น ภายใน เขต เทศบาลตำบลเทพ กระษัตรี		

ลายมือชื่อ.....



(นางสาวสิริชรัสมิ์ ไตรรัตน์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี

วันที่ 20 เดือนมีนาคม 2569

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

ที่ ๐๗/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนั้น เพื่อให้เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี	กรรมการ
๓. รองปลัดเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี	กรรมการ
๔. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองการประปา	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

(๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

(๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง ในระหว่างการปฏิบัติงานหรือติดตามประเมินผลเป็นรายครั้ง

(๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และเสนอนายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรีพิจารณาอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

(๔)

/(๔) พิจารณาทบทวน...

(๕) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายจรัส จันทรวง)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี



คำสั่งเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

ที่ ๗๗ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

.....
ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง ประกอบด้วย

๑. นายสีชล เหมือนเลื่อน	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประธานกรรมการ
๒. นายสำราญ แสงแก้ว	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	กรรมการ
๓. นายรุชย์ดীন วงศ์นา	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	กรรมการ
๔. นายรุ่งโรจน์ ดันตกิจกุล	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	กรรมการ
๕. นายชัยวัฒน์ รอดสวัสดิ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กรรมการ
๖. นางสาวขวัญใจ เจียมบุตร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ/เลขานุการ
๗. นางสาวนงลักษณ์ เทพณรงค์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีกำหนด
๒. พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม หรือภารกิจงาน เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง
๓. ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง
๔. ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสมชาติ สิมทอง)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี



คำสั่งเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

ที่ ๗๐ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการประปา เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

ดังนั้น เพื่อให้การรายงานการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของกองการประปาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามการประเมินผลระบบควบคุมภายใน ประกอบด้วย

- | | | | |
|-------------------|---------------|--------------------------|---------------------|
| ๑. นายสีชล | เหมือนเลื่อน | ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายจรรณ | จำรี | เจ้าพนักงานประปา | กรรมการ |
| ๓. นายสุภรณ์ | ชูสกุลกานต์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวถนอมขวัญ | หลิมปานนท์ | ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอรัชพร | สารกิตินภากุล | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการประปาตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีกำหนด
๒. พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม หรือภารกิจงาน เพื่อนำมาจัดการทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการประปา
๓. ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการประปา
๔. ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการประปา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสมชาติ ลิ้มทอง)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี



คำสั่งเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

ที่ ศอ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสวัสดิการสังคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสวัสดิการสังคม ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|------------------------------|---------------------|
| ๑. นายพรสวรรค์ อุดมลาภ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายจตุพล เวชพันธ์ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๓. นายปฐมพงษ์ ไกรสันติ | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสวัสดิการสังคมตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีกำหนด
๒. พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม หรือภารกิจงาน เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสวัสดิการสังคม
๓. ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสวัสดิการสังคม
๔. ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสวัสดิการสังคม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสมชาติ สุ่มทอง)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี



คำสั่งเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
ที่ *MN* /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|----------------------------|---------------------|
| ๑. นางวิัญญา แสงแก้ว | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวพัชรี ศรีสุข | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๓. นายกิตติศักดิ์ ตามชู | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีกำหนด
๒. พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม หรือภารกิจงาน เพื่อนำมาจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓. ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๔. ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ *16* กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

(นายวิวัฒน์ ลิ่มวัฒนวงศ์)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี



คำสั่งเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

ที่ ๖๐ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยด้านการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้

หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ประกอบด้วย

๑.นางสาวติยาภรณ์	สุขสง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ประธานกรรมการ
๒.นายนัดพงษ์	แสงระวี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๓.นายมนลิส	แสงสิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๔.นางภัคดิพิมพ์	ณ นคร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

- ๑.จัดทำแผนการบริการจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีกำหนด
- ๒.พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม หรือภารกิจงาน เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา
- ๓.ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา
- ๔.ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวสิริขรัสมิ์ ไตรรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี



คำสั่งเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

ที่ ศอ ๒๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|------------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวอุไร ราชสงค์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวจิตราวดี ยมโดย | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนวรรณ หาญพิทักษ์วงศ์ | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๔. นางนิ่มนวล แสงดี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๕. นางสาวนิดา มะลิวัลย์ | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ ฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีกำหนด
๒. พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม หรือภารกิจงาน เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง
๓. ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง
๔. ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวสิริชรัสมิ์ ไตรรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี



คำสั่งเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

ที่ น/อ ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|--|---------------|
| ๑. นางสาวณฤดี ฉิมวิเศษ | รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน | ประธานกรรมการ |
| | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | |
| ๒. นางณภัทรศิกานต์ ทองแก้ว | หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการ |
| ๓. นางขวัญหทัย เพียรพล | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวขวัญตา ชุมเชื้อ | นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕. นายนพรุจ ชูทอง | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๖. นายสุชานนท์ ราชเล็ก | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการ |
| | | และเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ ฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีกำหนด
๒. พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม หรือภารกิจงาน เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล
๓. ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล
๔. ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสมชาติ ลิ้มทอง)

รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี



คำสั่งเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

ที่ ๔๕๕/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนศาสตร์และงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนศาสตร์และงบประมาณ ประกอบด้วย

- นางฉันทิศา แก้วคำ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาราชการแทน ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการกองทุนศาสตร์และงบประมาณ
- นางสาวกมลรัตน์ สรรเสริญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กรรมการ
- นางสาวกฤตลักษณ์ สุขศีล นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ กรรมการ
- นางพิกุล คณาพิสิษฐกุล เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ
- นายสมภพ สมัครแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนศาสตร์และงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีกำหนด

๒. พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม หรือภารกิจงาน เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหาร
บริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนศาสตร์และงบประมาณ

๓. ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุน
ศาสตร์และงบประมาณ

๔. ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนศาสตร์และงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายจรัส จันทร์ทอง)

ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี



ประกาศเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยการระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงและตอบสนองความเสี่ยง เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงที่จุดส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ โดยการคำนึงถึงการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ ตลอดจนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ และมุ่งเน้นดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ไม่กระทบต่อเป้าหมายและวัตถุประสงค์โดย เป็นระบบและต่อเนื่องรวมถึงให้มีการติดตามผลและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง อย่างเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

(นายจรัส จินทร์ทอง)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี

นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่เทศบาลตำบลเทพกระษัตรีกำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

แนวคิดพื้นฐานในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการสภาวะการณ์ในปัจจุบันของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ที่เผชิญกับการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นจากปัจจัยภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงสถานะเศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยี สารสนเทศ หรือปัจจัยภายใน เช่น การกำหนดแผนยุทธศาสตร์ การกำหนดแผนการปฏิบัติราชการ โครงสร้าง องค์กร การบริหารจัดการข้อมูล เป็นต้น ประกอบกับคณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ที่ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงองค์กร ซึ่งถือเป็น องค์ประกอบที่สำคัญของการก้าวไปสู่ ระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี พร้อมทั้งเป็นการสร้าง มูลค่าเพิ่มให้กับผู้ที่ เกี่ยวข้อง โดยเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นกระบวนการที่ช่วยให้เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ในขณะเดียวกันก็ลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจจะเกิดขึ้นทั้งในด้านผลการปฏิบัติงานและความเชื่อถือจากประชาชนต่อองค์กร ป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กร ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบจัดการ และควบคุมที่ดีนำไปสู่การ บริหารจัดการที่ดีต่อไปในอนาคต

เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้พนักงาน ลูกจ้าง เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี สามารถนำไปใช้ในการตอบสนองและปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤติหรือเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ซึ่งส่งผลให้เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี ไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ให้สามารถปฏิบัติงานใน “งานบริการหลักที่มี ความสำคัญ” ได้อย่างต่อเนื่องเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี มีความเข้าใจในกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ในทิศทางเดียวกัน และมีการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะวิกฤติหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๒. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงของส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

๓. เพื่อลดผลกระทบจากการหยุดชะงักในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

๔. เพื่อบรรเทาความเสียหายให้อยู่ในสภาพที่ยอมรับได้ และลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้น

๕. เพื่อให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรีมีความเชื่อมั่นในศักยภาพของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี แม้ต้องเผชิญกับเหตุการณ์ร้ายแรง

๖. เพื่อเป็นการลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี และเป็นกรอบแนวทางในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง

นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

๒. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดี ตามแนวปฏิบัติสากลเพื่อให้เกิดการบริหารความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น และการดำเนินงานของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และ ลูกจ้าง เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

๓. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผล การบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยง และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

คำจำกัดความของความเสี่ยง

ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง โอกาส/เหตุการณ์ที่มีความไม่แน่นอนหรือสิ่งที่ทำให้แผนงานหรือการดำเนินการอยู่ ณ ปัจจุบันไม่บรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยก่อให้เกิดผลกระทบหรือความเสียหายต่อองค์กรในที่สุด ทั้งในแง่ของผลกระทบที่เป็นตัวเงิน หรือผลกระทบที่มีต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงองค์กร

การบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยง ได้รับการออกแบบเพื่อให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อองค์กร และสามารถจัดการความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับ เพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่าง สมเหตุสมผล ในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนดไว้ กระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลเทพกระษัตรี กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ขั้นตอนและวิธีการในการบริหารความเสี่ยง เป็นไปอย่างมีระบบและดำเนินไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีขั้นตอนสำคัญของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร เป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบไปด้วย

๑. การวิเคราะห์ห้้องค์กร
๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. การระบุความเสี่ยง
๔. การประเมินความเสี่ยง
๕. การตอบสนองความเสี่ยง
๖. การติดตามและทบทวน
๗. การสื่อสารและรายงาน

บทบาทและความรับผิดชอบ

๑. คณะกรรมการเป็นผู้กำกับดูแลและสนับสนุนการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติ โดยผ่านทางคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงและนายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี

๒. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำกับดูแลการนำนโยบายนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติภายในองค์กร ติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง ความเพียงพอของการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญและรายงานให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ทราบเป็นระยะ

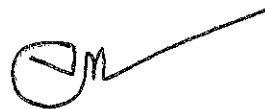
๓. ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบ ในการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติและติดตามการนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

๔. บุคลากรทุกคนต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง

๕. ในกรณีที่ผู้บริหารพบว่านโยบายการบริหารความเสี่ยงไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงาน ต้องนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อขออนุมัติในการปรับปรุงนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๖. คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงจะทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกปีและนำเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินการขององค์กร

ทั้งนี้ นโยบายนี้มีผลบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคน นับแต่นี้เป็นต้นไป



(นายจรัส จันทร์ทอง)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลเทพกระษัตรี



เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี

 **0 7631 1381**

 **www.thepcity.go.th**